

174.

На основу члана 9. тачка 11) и члана 60. став 3. Закона о војном образовању („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ УПУЋИВАЊА
ПРОФЕСИОНАЛНИХ ПРИПАДНИКА
ВОЈСКЕ СРБИЈЕ НА ШКОЛОВАЊЕ И
УСАВРШАВАЊЕ У ИНОСТРАНСТВУ

1. Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником прописују се ближи услови и поступак упућивања професионалних припадника Војске Србије на школовање и усавршавање у иностранству.

Одредбе овог правилника примењују се и на поступак упућивања државних службеника у Министарству одбране на школовање и усавршавање у иностранству.

Члан 2.

Школовање у иностранству професионалних припадника Војске Србије, у смислу овог правилника, обухвата студије првог, другог и трећег степена у војним и другим образовним установама у иностранству, на које се професионални припадници Војске Србије упућују ради стицања нових и употпуњавања стечених знања.

Усавршавање у иностранству професионалних припадника Војске Србије обухвата облике усавршавања у војним односно цивилним институцијама у иностранству, на које се професионални припадници Војске Србије упућују ради стицања нових и употпуњавања стечених знања, вештина и способности у радном процесу и упознавања са принципима и начинима експлоатације, борбене употребе и одржавања војне опреме која се за потребе војних јединица и војних установа набавља у иностранству.

Упућивање професионалних припадника Војске Србије на школовање из става 1. овог члана и усавршавање из става 2. овог члана врши се на основу потреба формацијског места на које је постављен, односно на које се планира његово постављење.

2. Услови за упућивања на школовање и усавршавање

Члан 3.

Кандидати за школовање и усавршавање у иностранству морају да испуне опште и посебне услове за упућивање на школовање и усавршавање.

Општи и посебни услови за упућивање професионалних припадника Војске Србије на школовање и усавршавање у иностранству регулисани су прописом којим се уређују услови за упућивање на школо-

вање и усавршавање професионалних припадника Војске Србије.

Поред општих и посебних услова за упућивање на школовање и усавршавање у иностранству, професионални припадници Војске Србије морају да испуњавају и услове које дефинише организатор конкретног школовања и усавршавања у иностранству.

Изузетно, уколико оружане снаге страних земаља нису дефинисале неки од услова, носилац функције образовања ближе их дефинише за сваки конкретан случај посебно.

Професионални припадник Војске Србије може бити упућен само на један ниво посебних програма усавршавања у иностранству, не рачунајући први ниво.

3. Поступак упућивања на школовање и усавршавање

Члан 4.

У процесу планирања школовања и усавршавања у иностранству, организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу:

- 1) предлаже партнерске земље са аспекта интереса политике одбране, у које треба приоритетно упућивати професионалне припаднике Војске Србије;
- 2) обезбеђује конкретне понуде и програме школовања и усавршавања оружаних снага страних земаља.

Предлог земаља и активности из става 1. овог члана, организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу доставља организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања, начелно у првој половини текуће године за наредну годину.

Члан 5.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања, у складу са достављеним предлозима из члана 4. овог правилника, уз претходно прибављен став надлежне војнообразовне институције о еквиваленцији програма усавршавања у иностранству са програмима усавршавања у војнообразовним институцијама Министарства одбране и Војске Србије, доставља надлежним организационим јединицама Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: надлежне организационе јединице) захтев за исказивање потреба о школовању и усавршавању у иностранству.

Члан 6.

Надлежне организационе јединице, у складу са утврђеним приоритетима, потребама и расположивим финансијским средствима, уз писано образложење могу организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања предложити и други облик школовања односно усавршавања у иностранству професионалних припадника Војске Србије, за које не постоји иницијатива овлашћеног органа партнерске земље.

Члан 7.

На основу исказаних потреба из члана 6. овог правилника, иницијативу за школовање и усавршавање у иностранству професионалних припадника Војске Србије код овлашћеног органа партнерске земље покрећу:

- 1) војно изасланство Републике Србије у иностранству или дипломатско-конзуларно представништво Републике Србије у иностранству;
- 2) овлашћени представник Републике Србије током посета у оквиру међународне сарадње;
- 3) стални представник Републике Србије у међународним организацијама.

Информација о покренутој иницијативи из става 1. овог члана доставља се организационој јединици Министарства одбране надлежној за међународну војну сарадњу.

Члан 8.

Иницијативу за школовање и усавршавање у иностранству професионалних припадника Војске Србије могу да покрену и:

- 1) војно изасланство стране земље у Републици Србији или инострано дипломатско-конзуларно представништво у Републици Србији;
- 2) овлашћени представник стране земље током посете Министарству одбране, односно Војсци Србије у оквиру међународне сарадње.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се организационој јединици Министарства одбране надлежној за међународну војну сарадњу.

Члан 9.

По спроведеној процедури предвиђеној чл. 4–8. овог правилника, организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања израђује план школовања и усавршавања кадра Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: план), на основу којег се професионални припадници Војске Србије упућују на школовање и усавршавање у иностранству.

Члан 10.

Изузетно, министар одбране може да донесе одлуку о упућивању професионалних припадника Војске Србије на школовање и усавршавање у иностранству и ван плана када то захтевају интереси политике одбране, по убрзаном поступку, уколико су обезбеђена финансијска средства.

Члан 11.

За конкретне облике школовања и усавршавања професионалних припадника Војске Србије у иностранству, надлежне организационе јединице у складу са планом, предлажу кандидате уношењем података у Упитник за школовање и усавршавање у иностранству (у даљем тексту: Упитник), који достављају организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања.

Обрасци Упитника за школовање и усавршавање у иностранству дати су у прилозима 1. и 2. овог правилника и чине његов саставни део.

Члан 12.

На основу достављених упитника из члана 11. овог правилника, организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања, формира и ажурира преглед лица предложених за школовање и усавршавање у иностранству.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања, на захтев надлежне организационе јединице, може доставити извод из прегледа из става 1. овог члана.

Члан 13.

Надлежне организационе јединице достављају предлог кандидата за школовање и усавршавање организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања.

Надлежне организационе јединице, у складу са актом организационе јединице надлежне за функцију образовања, кандидате за школовање или усавршавање упућују у поступак селекције која обухвата следеће критеријуме: проверу здравствених и физичких способности, психолошку процену, познавање страног језика и безбедносну проверу.

По извршеној селекцији, резултати провера достављају се организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања.

Члан 14.

За поједине облике усавршавања који се реализују путем курсева, семинара и радионица не спроводи се поступак селекције из члана 13. став 2. овог правилника већ се испуњеност услова за упућивање кандидата на те облике усавршавања утврђује на основу потреба формацијског места на које је кандидат постављен, односно на које се планира његово постављење, као и захтева оружаних снага страних земаља.

Члан 15.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања на основу достављених упитника из члана 11. овог правилника и резултата провера из члана 13. овог правилника, а у складу са планом, припрема обједињени предлог листе кандидата и доставља га саветодавном телу министра одбране за управљање људским ресурсима у Министарству одбране.

Процедура из става 1. овог члана не примењује се за облике усавршавања који се реализују путем курсева, семинара и радионица.

Члан 16.

У акту којим се саветодавном телу министра одбране за управљање људским ресурсима у Министарству одбране доставља предлог листе кандидата из члана 15. овог правилника, наводе се:

- 1) назив стране земље;

- 2) ниво школовања или усавршавања;
- 3) назив институције у којој се реализује школовање и усавршавање;
- 4) основни персонални подаци о професионалним припадницима Војске Србије који се предлажу за школовање или усавршавање у иностранству.

Саветодавно тело министра одбране за управљање људским ресурсима у Министарству одбране разматра листу кандидата и министру одбране доставља извештај са коначним предлогом за упућивање професионалних припадника Војске Србије на школовање или усавршавање у иностранству.

На основу извештаја из става 2. овог члана, организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања обавештава организациону јединицу Министарства одбране надлежну за међународну војну сарадњу и надлежну организациону јединицу о изабраним кандидатима за школовање и усавршавање у иностранству.

Члан 17.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу, доставља овлашћеном органу оружаних снага страних земаља предлог и пријаву кандидата за конкретан облик школовања или усавршавања, ради добијања сагласности о прихватању кандидата.

Организациона јединица из става 1. овог члана доставља организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања информацију о томе да ли су предложени кандидати прихваћени од стране овлашћеног органа стране земље.

Члан 18.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу, након добијања сагласности овлашћеног органа оружаних снага страних земаља, за упућивање на усавршавање у иностранству које траје краће од три месеца припрема наређење.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања, након добијања сагласности овлашћеног органа оружаних снага страних земаља, за школовање или усавршавање у иностранству чије је трајање три месеца и дуже припрема наредбу.

Акта из ст. 1. и 2. овог члана доноси надлежни старешина.

Члан 19.

Надлежни старешина са професионалним припадницима Војске Србије, који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству у трајању од три месеца и дужем закључује уговор о школовању или усавршавању у иностранству.

Уговор из става 1. овог члана закључује се по претходно прибављеном мишљењу организационе јединице Министарства одбране надлежне за послове имовинскоправне заштите интереса Министарства

одбране и Војске Србије, која цени законитост и правилност уговора.

Члан 20.

Са професионалним припадницима Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству, пре упућивања, обавља се припрема која обухвата:

- 1) општу припрему;
- 2) стручну припрему;
- 3) припрему из области међународне војне сарадње;
- 4) војнобезбедносну припрему;
- 5) војнообавештајну припрему;
- 6) и друге врсте припрема, по потреби.

Члан 21.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу координира реализацију припрема из члана 20. овог правилника.

Члан 22.

Општа припрема из члана 20. тачка 1) овог правилника, подразумева упознавање професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству са: програмом школовања и усавршавања; локацијом школе односно друге образовне установе у иностранству; времену и условима школовања или усавршавања у иностранству; одморима; уговорним обавезама; статусом за време школовања или усавршавања; новчаним примањима, као и другим питањима од општег значаја за време трајања школовања или усавршавања у иностранству.

Општу припрему професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству, врши организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања.

Члан 23.

Стручна припрема из члана 20. тачка 2) овог правилника, подразумева упознавање професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање и усавршавање у иностранству са: стручним искуствима лица која су раније била на истом облику школовања или усавршавања у иностранству; наставним планом и програмом; специфичностима доктринарних достигнућа, стратегије, оператике и тактике; организације и развоја технике оружаних снага земље у којој ће се школовати или усавршавати и одређују се подаци и информације о нашим оружаним снагама, који се, у току реализације школовања или усавршавања у иностранству, могу саопштавати.

Стручну припрему професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање и усавршавање у иностранству, врше Универзитет одбране односно организациона јединица Војске Србије надлежна за обуку и доктрину, зависно од врсте и нивоа школовања и усавршавања.

Члан 24.

Припрема из области међународне војне сарадње из члана 20. тачка 3) овог правилника, подразумева упознавање професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству са степеном развијености односа између Министарства одбране и Војске Србије и оружаних снага страних земаља у коју се упућују на школовање или усавршавање.

Припрему из области међународне војне сарадње професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству врши организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу.

Члан 25.

Безбедносна припрема из члана 20. тачка 4) овог правилника, подразумева упознавање професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству са основним мерама безбедности, као и мерама контраобавештајне и превентивне заштите.

Безбедносну припрему професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранству, врши организациона јединица Министарства одбране надлежна за безбедносне послове.

Члан 26.

Обавештајна припрема из члана 20. тачка 5) овог правилника, подразумева упознавање професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање или усавршавање у иностранство са: основним информацијама о оружаним снагама страних земаља у коју се упућују; обавезама према војним изасланицима односно другим представницима Републике Србије акредитованим у земљи у коју се упућују; начином комуникације са странцима и начином прибављања докумената, материјала и информација од могућег значаја за примену у Војсци Србије.

Обавештајну припрему професионалних припадника Војске Србије који се упућују на школовање и усавршавање у иностранству врши организациона јединица Министарства одбране надлежна за обавештајне послове.

Члан 27.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу, преко организационе јединице Министарства одбране надлежне за обавештајне послове благовремено обавештава изасланике одбране о упућивању професионалних припадника Војске Србије на школовање и усавршавање у земљу у којој је акредитован.

Члан 28.

Професионални припадници Војске Србије упућени на школовање и усавршавање у иностранству, који су разрешени од дужности, воде се у документацији организационе јединице Министарства одбране надлежне за функцију образовања.

За професионалне припаднике Војске Србије упућене на школовање и усавршавање у иностранству, који нису разрешени од дужности, надлежна је организациона јединица у којој се налазе на дужности.

Члан 29.

Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије из члана 28. ст. 1. и 2. овог правилника за време док се професионални припадници Војске Србије налазе на школовању или усавршавању у иностранству, предузимају све потребне мере ради остваривања њихових права и обавеза у вези са службом.

Члан 30.

За професионалне припаднике Војске Србије који су разрешени од дужности ради упућивања на школовање или усавршавање у иностранству, организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања, најкасније три месеца пре завршетка школовања или усавршавања покрене поступак и од надлежне организационе јединице тражи предлог за регулисање стања у служби.

Члан 31.

Професионални припадници Војске Србије у року од седам дана од дана завршетка школовања или усавршавања, подносе:

- 1) општи извештај организационој јединици Министарства одбране надлежној за међународну војну сарадњу, организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања, организационој јединици Министарства одбране надлежној за безбедносне послове и организационој јединици Министарства одбране надлежној за обавештајне послове;
- 2) стручни извештај организационим јединицама Министарства одбране из члана 24. овог правилника и организационој јединици Министарства одбране надлежној за функцију образовања;
- 3) финансијски извештај организационим јединицама из члана 28. ст. 1. и 2. овог правилника ради коначног обрачуна трошкова.

Члан 32.

Професионални припадници Војске Србије упућени на школовање и усавршавање у иностранству у обавези су да високошколској установи односно организационој јединици Војске Србије надлежној за обуку и доктрину, након завршетка школовања и усавршавања, поред извештаја из члана 31. овог правилника, доставе у писаној и електронској форми своје завршне радове преведене на српски језик, уколико су били предвиђени програмом школовања и усавршавања.

Завршни радови из става 1. овог члана достављају се најкасније у року од 60 дана од дана повратка са школовања и усавршавања из иностранства.

Члан 33.

Организациона јединица Министарства одбране надлежна за функцију образовања у сарадњи са орга-

низационом јединицом Министарства одбране надлежном за међународну војну сарадњу врши годишњу анализу реализације плана, на основу анализа извештаја из члана 31. овог правилника које врше надлежне организационе јединице.

Члан 34.

Професионални припадници Војске Србије који су упућени на школовање и усавршавање у иностранству у обавези су да се, по доласку у страну земљу, јаве изасланику одбране Републике Србије који је акредитован за ту земљу, односно надлежном лицу у амбасади Републике Србије, према инструкцијама организационе јединице Министарства одбране надлежне за обавештајне послове и организационе јединице Министарства одбране надлежне за међународну војну сарадњу.

Уколико у земљи пријема нема акредитованог изасланика одбране Републике Србије, организациона јединица Министарства одбране надлежна за међународну војну сарадњу благовремено обавештава међународну организацију или изасланика одбране конкретне земље акредитованог у Републици Србији о упућивању професионалних припадника Војске Србије на школовање или усавршавање.

Члан 35.

Иzasланик одбране у обавези је да преко организационе јединице Министарства одбране надлежне за обавештајне послове, благовремено обавештава организациону јединицу Министарства одбране надлежну за функцију образовања о свим променама наставног плана и програма војнообразовне установе у земљи у којој је акредитован, као и другим променама које могу да утичу на упућивање и само школовање или усавршавање професионалних припадника

Војске Србије, као и да извршава остале обавезе уређене прописом којим се регулише изасланство одбране.

Члан 36.

Обавезе изасланика одбране у вези са спровођењем школовања и усавршавања професионалних припадника Војске Србије у земљи за коју је акредитован регулисане су прописом којим се уређују изасланства одбране Републике Србије.

4. Прелазне и завршне одредбе

Члан 37.

Професионални припадници Војске Србије који су започели поступак за упућивање на школовање и усавршавање у иностранству до почетка примене овог правилника завршавају школовање и усавршавање по прописима који су били на снази.

Члан 38.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о школовању и усавршавању у иностранству професионалних војних лица, војних службеника и државних службеника у Министарству одбране („Службени војни лист”, број 33/09).

Члан 39.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 56-21
У Београду, 13. маја 2019. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

Прилог 1.

(команда – установа)

У П И Т Н И К
ЗА ШКОЛОВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ У ИНОСТРАНСТВУ

(назив високошколске установе у којој се тражи школовање и усавршавање)

1. Презиме, име једног родитеља и име				
2. Дан, месец и година рођења				
3. Место рођења				
4. Лични чин и од када је у том чину				
5. Лична ВЕС				
6. Завршене школе и додатна усавршавања	Назив школе	Трајање	Година завршетка	Успех
7. Садашња дужност и јединица				
8. Здравствено стање				
9. Да ли је сагласан са распоредом по потреби службе				
10. Просечна службена оцена		Да ли је негативно оцењиван током службе		
11. Да ли је на положају вишег чина				
12. За коју дужност се предвиђа након школовања и усавршавања				

Датум: _____

(потпис надлежног старешине)**Напомена:** Рубрике закључно са редним бројем 9. попуњава кандидат, а остале рубрике надлежни старешина

Прилог 2.

(команда – установа)

(назив школске установе у којој се тражи Ш/У)

У П И Т Н И К
ЗА ШКОЛОВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ У ИНОСТРАНСТВУ

ЛИЧНИ ПОДАЦИ															
Презиме				Место рођења											
Име једног родитеља				Општина рођења											
Име				Држава рођења											
ЈМБГ				Адреса становања: улица, број и место											
Број телефона: кућни, на послу, мобилни				Ожењен – удата											
imejl адреса				Број деце											
Број пасоша				Важи до											
ПОДАЦИ О СЛУЖБИ															
Чин – датум последњег унапређења				Назив рода – службе											
Назив јединице – установе				В.П. и место											
Дужност															
У служби од				Пензиони стаж (гг.мм.дд) – до											
Две последње службене оцене															
Датум оцене			Степен оцене			Износ оцене			Период оцењивања			Негативно оцењиван током службе			
												Да Не			
СТРУЧНА СПРЕМА															
				Назив школе – ПДС				Година завршетка				Успех – оцена			
Највиша војна школа															
Највиша цивилна школа															
ССС															
Академско звање				Научно звање				Наставно звање							
ПОЗНАВАЊЕ СТРАНОГ ЈЕЗИКА															
Назив језика		Датум уверења		Начин стицања знања		Држава		Степен знања		Дужина курса					
ЗАВРШЕНЕ ШКОЛЕ И КУРСЕВИ У ИНОСТРАНСТВУ															
Област Ш/У				Назив школе – курса				Период одржавања				Држава			
ИСПУЊАВАЊЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ШКОЛОВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ															
Општи критеријуми		Посебни услови		Услов – род, служба		Услов – чин		Физичка спремност		Безбедносна провера		Завршетак адекватне школе (просек)		Услов – године живота	
Да Не		Да Не		Да Не		Да Не		Да Не		Да Не		Да Не		Да Не	
За коју дужност се предвиђа након Ш/У у иностранству															
Сагласност надлежног старешине								Да				Не			

(потпис надлежног старешине)