



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 43

Београд, 28. октобар 2021.

ГОДИНА СХХХХ

Цена овог броја је 217 динара
Годишња претплата је 10.872 динара

572.

На основу члана 54. тачка 11) подтачка (15) Статута Универзитета одбране у Београду („Службени војни лист”, број 22/20), а у вези са чланом 77. став 4. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19 и 6/20 – др. закони), Сенат Универзитета одбране у Београду, доноси

П Р А В И Л Н И К О УСЛОВИМА И НАЧИНУ АНГАЖОВАЊА ГОСТУЈУЋЕГ ПРОФЕСОРА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се услови и начин ангажовања гостујућег професора на Универзитету одбране у Београду (у даљем тексту: Универзитет) односно на високошколским јединицама у његовом саставу.

Члан 2.

Ради реализације наставе и унапређења наставног и научноистраживачког рада, високошколска јединица у саставу Универзитета без расписивања конкурса може ангажовати наставника из друге самосталне високошколске установе ван територије Републике Србије, у звању гостујућег професора (у даљем тексту: гостујући професор).

Наставник из става 1. овог члана може бити ангажован као гостујући професор, ако има:

- 1) већи број научних радова објављених у водећим међународним часописима;
- 2) већи број научних радова саопштених на међународним скуповима;
- 3) остварене резултате у развоју одговарајуће образовно-научне области;
- 4) већу цитираност научних резултата;
- 5) међународну научну репутацију стечену кроз минимум један од следећих услова:
 - (1) да је био гост – уредник у угледним међународним научним часописима,
 - (2) да је председавао међународним научним конференцијама,
 - (3) да има чланство у уређивачким одборима међународних научних часописа,
 - (4) да је аутор међународне научне монографије.

Члан 3.

Предлог за ангажовање гостујућег професора утврђује декан високошколске јединице, на иницијативу катедре.

Предлог из става 1. овог члана обухвата образложење оправданости потребе за ангажовањем гостујућег професора и основне податке из професионалне биографије.

Члан 4.

Одлуку о ангажовању гостујућег професора доноси наставно-научно веће високошколске јединице на основу образложеног предлога декана.

Сенат, већином гласова од укупног броја чланова, доноси одлуку којом даје или не даје сагласност на одлуку наставно-научног већа високошколске јединице о ангажовању гостујућег професора.

Одлука Сената којом се не даје сагласност о ангажовању гостујућег професора мора бити образложена.

Члан 5.

Декан високошколске јединице, након добијања сагласности Сената из члана 4. став 2. овог правилника, са гостујућим професором закључује уговор о ангажовању за извођење наставе у складу са законом.

Уговором о ангажовању гостујућег професора за извођење наставе уређују се међусобна права и обавезе гостујућег професора, под условима и на начин прописаним општим актом високошколске јединице.

У уговору из става 1. овог члана наводи се семестар у којем ће гостујући професор изводити наставу и број часова.

Члан 6.

Гостујући професор може изводити све облике активне наставе (предавања, вежбе, семинаре, консултације и др.) из предмета који припадају ужој научној области за коју је ангажован, учествовати у научноистраживачким пројектима Универзитета односно високошколске јединице и у процесу усавршавања млађих наставника и научника.

Члан 7.

Универзитет односно високошколска јединица води евиденцију о донетим одлукама о ангажовању гостујућег професора.

Члан 8.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о условима и начину ангажовања гостујућег професора („Службени војни лист”, број 2/12).

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 21-211

У Београду, 5. октобра 2021. године

Председавајући Сената
генерал-потпуковник
доц. др **Горан Радовановић**, с. р.

573.

На основу члана 54. тачка 11) подтачка (19) Статута Универзитета одбране у Београду („Службени војни лист”, број 22/20), Сенат Универзитета одбране у Београду, доноси

СТРАТЕГИЈУ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

1. УВОД

Стратегија обезбеђења квалитета (у даљем тексту: Стратегија) је јавни, стратешки и развојни документ у области успостављања, праћења и унапређења система квалитета на Универзитету одбране у Београду (у даљем тексту: Универзитет), високошколским јединицама, институтима и другим организационим јединицама у његовом саставу.

Стратегија дефинише основне циљеве и приоритете у оквиру делатности које обавља Универзитет пружајући основу за унапређење система квалитета ради дефинисања начина остваривања овог циља.

Стратегија је документ трајног карактера који ће периодично бити преиспитиван и мењан, допуњаван односно усклађиван са захтевима и потребама које се односе на контролу и унапређење квалитета и служи као основ за израду акционих планова у области управљања квалитетом (краткорочних, средњорочних и дугорочних).

Универзитет утврђује стратегију обезбеђења квалитета: студијских програма; наставног процеса; научноистраживачког и стручног рада; наставника и сарадника; кадета односно студената; уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса; управљања Универзитетом и високошколским јединицама; простора и опреме; финансирања; улоге кадета односно студената у самовредновању и провери квалитета и систематско праћење и периодична провера квалитета.

2. ПРИНЦИПИ И НАЧЕЛА

Делатност Универзитета заснива се на принципима:

- 1) академских слобода;
- 2) организационе аутономије;
- 3) отворености према јавности и грађанима;
- 4) уважавања хуманистичких и демократских вредности националне и европске традиције;
- 5) поштовања људских права и грађанских слобода, укључујући забрану свих видова дискриминације;
- 6) отворености према јавности и грађанима;
- 7) усклађивања са европским системом образовања и унапређивања академске мобилности наставног особља и кадета односно студената;
- 8) учешћа кадета односно студената у управљању и одлучивању, посебно у вези са питањима која су од значаја за квалитет наставе;
- 9) јединства процеса наставе и научноистраживачког, односно стручног рада;
- 10) обезбеђивања знања и вештина од значаја за систем одбране;
- 11) афирмације конкуренције образовних и истраживачких услуга ради пораста квалитета и ефикасности војног високошколског система;
- 12) обезбеђивања квалитета и ефикасности студирања.

Као јавна образовно-научна институција, Универзитет треба да:

- 1) буде отворен и комуникативан;
- 2) буде иновативан и флексибилан, како би се могао прилагођавати захтевима система одбране, друштвене и научне заједнице;
- 3) усавршава своје традиционално добре стандарде и усваја интернационалне стандарде војног оспособљавања;
- 4) обезбеђује мобилност наставног кадра и кадета односно студената;
- 5) у свим сегментима свог деловања развија систем обезбеђења и унапређења квалитета, уз стално праћење и имплементацију савремених достигнућа у тој области;
- 6) различитим механизмима подстиче ефикасност студирања на свим нивоима студија;
- 7) негује стални контакт са кадетима односно студентима и јача партнерски однос у процесу учења, како би био у могућности да одговори захтевима квалитета студирања;
- 8) тежи изврсноци у свим облицима наставног и научноистраживачког рада.

3. МИСИЈА И ЦИЉЕВИ

Полазећи од становишта да је високо образовање један од основа развоја друштва и његовог даљег економског и културног напретка, основна мисија Универзитета је да кроз образовање, научноистраживачки рад и учешће у развоју друштвене заједнице омогући највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вешти-